



COMUNE DI COSOLETO

PROVINCIA DI REGGIO CALABRIA

ORIGINALE/COPIA

DELIBERAZIONE DEL SINDACO

con i poteri della Giunta Comunale

N. 7 del 29/01/2014

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DI GARANZIA DEGLI OBBLIGHI DI TRASPARENZA E PUBBLICITA' 2014-2016.

L'anno **Duemilaquattordici** addì **ventinove** del mese di **gennaio** alle ore **8,00** il Sindaco **ANTONINO GIOFFRE'**, con l'assistenza del Segretario Comunale, **Dott. Antonino Trombetta**, ai sensi della legge 4 settembre 2011 n. 148 che nei comuni fino a 1.000 abitanti ha attribuito esclusivamente al Sindaco le competenze della Giunta Comunale, delibera sull'argomento in oggetto.

I L S I N D A C O

Visto il D. Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 (T.U.E.L.);

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

Preso atto:

-Che l'art.16, comma 17, lettera a) del Decreto Legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito con modificazioni dalla legge 14 settembre 2011, n°148, a decorrere dal primo rinnovo del Consiglio Comunale successivo al 17 settembre 2011, non prevede la figura degli Assessori Comunali per i Comuni con popolazione fino a 1.000 abitanti;

-Che, conseguentemente, essendosi svolte le elezioni amministrative per il rinnovo del Sindaco e del Consiglio Comunale in data 26/27 maggio 2013, le competenze della Giunta Comunale sono attribuite esclusivamente al Sindaco, così come anche sancito con Circolare del Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali – prot. n°0002379 del 16 febbraio 2012;

Richiamata la legge 6 novembre 2012, n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

Dato atto che, in particolare, il comma 8, art. 1 della citata legge, dispone che l'organo di indirizzo politico, su proposta del responsabile individuato ai sensi del comma 7, entro il 31 gennaio di ogni anno, adotta il Piano triennale di prevenzione della corruzione contenente l'analisi e valutazione dei rischi specifici di corruzione e gli interventi organizzativi volti a prevenirli;

Richiamata la delibera del Sindaco n. 50 del 16.12.2013, con la quale il Segretario Comunale Dott. Antonino Trombetta è stato nominato Responsabile della prevenzione della corruzione del Comune di Cosoleto;

Dato atto che il Dipartimento della Funzione Pubblica ha predisposto il Piano Nazionale Anticorruzione, successivamente approvato dalla Commissione Indipendente per la Valutazione e l'Integrità delle Amministrazioni Pubbliche (CIVIT, adesso ANAC) con delibera n. 72/2013 secondo la previsione dell'art. 1, comma 2) lett. b) della Legge 6 novembre 2012, n.190;

Considerato che il Piano Nazionale Anticorruzione individua gli obiettivi strategici per la prevenzione della corruzione quali:

- ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione
- aumentare la capacità di scoprire casi di corruzione
- creare un contesto sfavorevole alla corruzione

Visto ed esaminato il piano per la prevenzione della corruzione predisposto dal Responsabile della prevenzione della corruzione sopra menzionato;

Dato atto che la bozza di Piano è stata sottoposta alla procedura di partecipazione, ai sensi di legge, con pubblicazione di avviso pubblico, ed entro il termine previsto non sono pervenute proposte e/o osservazioni;

Inteso, pertanto, provvedere all'approvazione del Piano della prevenzione della corruzione per il triennio 2014/2016 nella stesura allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.

VISTI i seguenti atti normativi di carattere generale:

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”;
 - D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 “*Codice dell'amministrazione digitale*”;
 - D.Lgs. 22 ottobre 2009, n. 150 avente ad oggetto “*Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni*” ed in particolare il comma 8 dell'articolo 11;
 - Delibera del Garante per la protezione dei dati personali del 2 marzo 2011 “*Linee guida in materia di trattamento dei dati personali contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato da soggetti pubblici per finalità di pubblicazione e diffusione sul web*”;
 - Legge 6 novembre 2012, n. 190 “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*” ed in particolare i commi 35 e 36 dell'articolo 1;
 - D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 avente ad oggetto “*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.*”;
 - Delibera della Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche (CIVIT) n. 105/2010 approvata nella seduta del 14 ottobre 2010 “*Linee guida per la predisposizione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità*”;
 - Delibera della CIVIT n. 2/2012 del 5 gennaio 2012 “*Linee guida per il miglioramento della predisposizione e dell'aggiornamento del programma triennale per la trasparenza e l'integrità*”;
 - CIVIT Bozza di “*Linee guida per l'aggiornamento del programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2013-2015*” del 29 maggio 2013;
 - Delibera CIVIT n. 50/2013 del 4 luglio 2013 “*Linee guida per l'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2014-2016*”;
 - “*Linee guida agli enti locali in materia di trasparenza ed integrità*” del 31 ottobre 2012 e “*Disposizioni in materia di trasparenza nelle pubbliche amministrazioni – Nota informativa sul D.Lgs. n. 33/2013*” dell'aprile 2013 dell'ANCI;
 - Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 2 del 17/07/2013 “*D.Lgs. n. 33 del 2013 – attuazione della trasparenza*”;
 - Delibera CIVIT 72/2013 con la quale è stato approvato il piano nazionale per la prevenzione dei fenomeni corruttivi;
 - Delibere CIVIT 71 e 77/2013 sulle attestazioni degli O.I.V. sull'adempimento degli obblighi di pubblicità 2013 e sull'attività di vigilanza e controllo;
 - Delibera CIVIT 57/2013 sull'applicazione del D. Lgs. 39/2013 ai comuni con popolazione inferiore a 15.000 abitanti e alle forme associative;
 - Deliberazione CIVIT 75/2013 linee guida sul codice di comportamento delle pubbliche amministrazioni, ai sensi dell'art. 54, comma 5, del D. Lgs. 165/01;
 - Il codice di comportamento generale per le pubbliche amministrazioni di cui al D.P.R. del 16 aprile 2013, n. 62;
 - Il codice di comportamento del Comune di Cosoleto, approvato con delibera del Sindaco n. 48 del 16.12.2013;
-

Accertato che gli enti locali devono trasmettere il Piano triennale di prevenzione della corruzione al Dipartimento della Funzione Pubblica ed alla Regione di appartenenza;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, espresso dal responsabile dell'area amministrativa, ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147 bis del D.L.vo 18 agosto 2000, n. 267 ed ai sensi dell'art. 3 del vigente regolamento del sistema di controlli interni; OMESSO il parere di regolarità contabile non comportando la presente deliberazione riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

DELIBERA

1. La narrativa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
 2. Di approvare l'allegato **Piano triennale di prevenzione della corruzione e di garanzia degli obblighi di trasparenza e pubblicità 2014-2016**, contenente misure finalizzate alla prevenzione e al contrasto di fenomeni corruttivi nonché al consolidamento e allo sviluppo della trasparenza, della legalità e dell'integrità dell'azione amministrativa;
 3. Di dare atto che il Piano dovrà essere annualmente aggiornato previa verifica dello stato di attuazione e, ai sensi dell'art. 1, c. 14 della L. n. 190 del 2012, il responsabile della prevenzione della corruzione entro il 15 dicembre di ogni anno dovrà redigere una relazione annuale con il rendiconto sull'efficacia delle misure di prevenzione definite dal P.T.P.C. nonché un nucleo minimo di indicatori sull'efficacia delle politiche di prevenzione;
 4. Di disporre che il P.T.P.C. ed i suoi aggiornamenti siano adeguatamente pubblicizzati sul sito internet dell'ente nonché trasmessi a ciascun dipendente e collaboratore e in occasione della prima assunzione in servizio del personale;
 5. Di disporre che l'adozione del Piano venga comunicata alla Regione Calabria e al Dipartimento della funzione pubblica (articolo 1, comma 8, della legge 190/12);
 6. Di comunicare "in elenco" ai Capigruppo Consiliari, il presente atto deliberativo, contestualmente alla sua pubblicazione sul sito web istituzionale dell'Ente, ai sensi dell'art. 125 del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.;
 7. Di disporre che copia della presente deliberazione venga pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune, ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, N° 69;
 8. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18/08/200 n° 267.
-

PARERE FAVOREVOLE
DI REGOLARITA'
TECNICA ATTESTANTE LA
REGOLARITA' E CORRETTEZZA
DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PARERE FAVOREVOLE
In ordine alla
REGOLARITA'
CONTABILE
IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO

IL SEGRETARIO

Il sottoscritto Messo Comunale dichiara che la presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio dal 30/01/2014 e per 15 giorni consecutivi (art. 124 T.U. Ordinamento EE.LL. – D.Lgs. n° 267/2000) e viene data comunicazione ai Capigruppo Consiliari in data 30/01/2014 prot. n. 164 (art. 125 T.U. Ordinamento EE.LL. – D.Lgs. n° 267/2000).

Data 30/01/2014

IL MESSO COMUNALE

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi del T.U. Ordinamento EE.LL. – D.Lgs. n° 267/2000 perché:

- decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134 comma 3°)
- PERCHE' DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA (art. 134, comma 4°)

Data 29/01/2014

IL SEGRETARIO

PARERE FAVOREVOLE
DI REGOLARITA'
TECNICA ATTESTANTE LA
REGOLARITA' E CORRETTEZZA
DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to A. Giofrè

PARERE FAVOREVOLE
In ordine alla
REGOLARITA'
CONTABILE
IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO
F.to A. Giofrè

IL SEGRETARIO
F.to A. Trombetta

Il sottoscritto Messo Comunale dichiara che la presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio dal 30/01/2014 e per 15 giorni consecutivi (art. 124 T.U. Ordinamento EE.LL. – D.Lgs. n° 267/2000) e viene data comunicazione ai Capigruppo Consiliari in data 30/01/2014 prot. n. 164 (art. 125 T.U. Ordinamento EE.LL. – D.Lgs. n° 267/2000).

Data 30/01/2014

IL MESSO COMUNALE
F.to S. Vita

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi del T.U. Ordinamento EE.LL. – D.Lgs. n° 267/2000 perché:

- decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134 comma 3°)
- PERCHE' DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA (art. 134, comma 4°)

Data 29/01/2014

IL SEGRETARIO
F.to A. Trombetta

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Addì 30/01/2013

IL SEGRETARIO
