

**AL COMUNE DI COSOLETO**

Piazza Italia, 1  
89050 – Cosoleto (RC)

pec: [protocollo.cosoleto@asmepec.it](mailto:protocollo.cosoleto@asmepec.it)

**Oggetto:** ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA COMPARATIVA PER L’AFFIDAMENTO, MEDIANTE CONVENZIONE PER LA DURATA DI ANNI 1(UNO), DI SERVIZI LEGALI CONSISTENTI NELL’ATTIVITÀ DI ASSISTENZA E CONSULENZA STRAGIUDIZIALE, DI PATROCINIO E RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO DEL COMUNE COSOLETO INNANZI ALL’AUTORITÀ GIUDIZIARIA CIVILE, AMMINISTRATIVA E PENALE IN OGNI FASE E GRADO. **CIG: Z163A256B1-**

Il/La sottoscritto/a Avv \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammess\_ alla procedura selettiva pubblica per il conferimento di nr. 1 incarico legale incarico legale di assistenza e rappresentanza processuale in giudizio per tutte le controversie nelle quali sia parte, attiva o passiva, il Comune di Cosoleto.

Pertanto, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni civili e penali di cui all’art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 nr. 445 in caso di false dichiarazioni, e ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 48 del citato D.P.R. nr. 445/00,

**DICHIARA**

Di essere nat\_ a \_\_\_\_\_ prov \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_;

di essere residente a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

n° \_\_\_\_\_ c.a.p. \_\_\_\_\_;

e-mail \_\_\_\_\_

P.E.C. \_\_\_\_\_ con studio professionale in via

\_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ tel \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ P.Iva \_\_\_\_\_;

1. Cittadinanza italiana o di uno degli stati membri della Unione Europea;
2. Godimento dei diritti civili e politici ed iscrizione nelle liste elettorali;
3. Non trovarsi in alcuna delle esclusioni previste dalla normativa antimafia;
4. Non avere procedimenti penali in corso, in particolare per reati riconducibili o comunque inquadrabili nelle previsioni di cui all'art.416- bis c.p.;
5. Non avere riportato condanne penali per reati che comportano l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici, ovvero a pena reclusiva;
6. Non aver riportato condanne penali che escludono dall'elettorato attivo o che impediscano l'esercizio della professione e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
7. Non essere stati destinatari di sentenza di condanna passata in giudicato, o di decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure di sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità Europea che incidono sulla moralità professionale ;
8. Non aver commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale;
9. Non aver riportato provvedimenti disciplinari dall'Ordine degli Avvocati;

10. Non avere liti pendenti con il Comune di Cosoleto e non essersi resi inadempienti o negligenti nell'eseguire prestazioni presso il Comune stesso o presso altre Pubbliche Amministrazioni;
11. Essere in regola con il pagamento di imposte, tasse e contributi di qualsiasi specie in favore del Comune di Cosoleto (RC), degli enti previdenziali, degli enti pubblici e della cassa di previdenza e assistenza forense;
12. di essere in possesso del titolo di studio del Diploma di Laurea in Giurisprudenza conseguito presso \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_
13. di essere iscritt\_ all'albo professionale degli avvocati presso il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati del Foro di \_\_\_\_\_ al nr \_\_\_\_\_ con decorrenza dal \_\_\_\_\_
14. di essere iscritto alla Cassa di previdenza forense dal \_\_\_\_\_
15. di essere abilitat \_\_\_\_\_ presso le Magistrature Superiori dal \_\_\_\_\_;
16. di impegnarsi, in caso di vittoria della selezione, a non assumere la rappresentanza e la difesa in azioni giudiziarie e stragiudiziali contro il Comune di Cosoleto, né personalmente, né tramite propri procuratori e collaboratori di studio e di impegnarsi a rinunciare in via formale e sostanziale ad eventuali incarichi professionali già assunti e in contrasto con l'Ente a far data e per l'intero periodo di validità dell'instaurato rapporto professionale con l'Ente;
17. di impegnarsi ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari così come previsto dalla legge n. 136/2010;
18. di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'art. 30, comma 3 del D.lg. 50/2016;
19. di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità;
20. di non essere stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
21. di non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 42 comma 2 del D. Lgs. 50/2016, non diversamente risolvibile;

Che nei propri confronti e dei parenti e/o affini fino al 4°, non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs n. 159/2011;

Di avere preso visione integrale dell'avviso di selezione e dello schema di convenzione di incarico allegati alla determinazione di indizione della stessa e di accettare senza riserve tutte le condizioni riportate negli stessi atti nonché negli atti amministrativi presupposti, con impegno, in caso di vittoria, alla sottoscrizione della convenzione ed al rispetto di tutte le clausole nella stessa previste;

Di aver stipulato polizza assicurativa n. \_\_\_\_\_ con \_\_\_\_\_ per la responsabilità civile e professionale con massimale di copertura fissato all'art. 3 del decreto del Ministero della Giustizia del 22 settembre 2016 e di impegnarsi a rinnovarla, alla scadenza, fino a tutta la durata dell'affidamento;

Di acconsentire all'utilizzo dei propri dati personali da parte del Comune di Cosoleto, per le finalità connesse all'espletamento della selezione e per la eventuale instaurazione del rapporto di collaborazione professionale

Di acconsentire a ricevere tutte le eventuali comunicazioni relative alla presente selezione, presso il proprio domicilio professionale ed anche via e-mail, anche in via esclusiva, all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato (ovvero: specificare un diverso indirizzo al quale si desidera ricevere tutte le eventuali comunicazioni \_\_\_\_\_)

Allega alla presente.

- 11) di non avere liti pendenti con il Comune di Nicotera e di non essersi reso inadempiente o negligente nell'eseguire prestazioni presso il Comune di Nicotera o presso altre Pubbliche Amministrazioni;
- 12) di essere in regola con il pagamento di imposte, tasse e contributi di qualsiasi specie in favore del Comune di Nicotera, degli enti previdenziali, degli enti pubblici e della cassa di previdenza e assistenza forense;
- 13) di essere in possesso del titolo di studio del Diploma di laurea in giurisprudenza conseguito presso \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_
- 14) di essere regolarmente iscritto/a all'albo professionale degli avvocati detenuto presso il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati del Foro di \_\_\_\_\_ al nr. \_\_\_\_\_ con decorrenza dal \_\_\_\_\_ con esclusione del periodo di pratica legale;
- 15) di impegnarsi in caso di vittoria della selezione a rinunciare, in via formale e sostanziale, prima della sottoscrizione della convenzione ad eventuali incarichi professionali già assunti ed in contrasto con gli interessi dell'Ente precisando di essere a conoscenza che, in caso di mancata rinuncia nel termine stabilito dall'Ente, il Comune potrà procedere all'assegnazione dell'incarico al professionista che segue nella graduatoria;
- 16) di non assumere, in caso di vittoria della selezione e a far data dalla sottoscrizione della convenzione e fino alla definizione giudiziale delle vertenze assegnate, la rappresentanza e la difesa in azioni giudiziarie e stragiudiziali contro il Comune, né personalmente, né tramite propri collaboratori di studio;
- 17) di avere preso visione integrale dell'avviso di selezione e dello schema di convenzione di incarico allegati alla determinazione di indizione della stessa e di accettare senza riserve tutte le condizioni riportate negli stessi atti nonché negli atti amministrativi presupposti, con impegno, in caso di vittoria, alla sottoscrizione della convenzione ed al rispetto di tutte le clausole nella stessa previste;
- 18) di aver stipulato polizza assicurativa n. \_\_\_\_\_ con \_\_\_\_\_ per la responsabilità civile e professionale con massimale di copertura fissato all'art. 3 del decreto del Ministero della Giustizia del 22 settembre 2016 e di impegnarsi a rinnovarla, alla scadenza, fino a tutta la durata dell'affidamento;
- 19) di autorizzare il Comune di Nicotera, ai sensi del Regolamento UE 679/2016 e per come specificato nell'avviso pubblico, al trattamento dei dati contenuti nella presente domanda esclusivamente per le finalità ed adempimenti connessi allo svolgimento della procedura in oggetto ed agli adempimenti conseguenti;
- 20) di acconsentire a ricevere tutte le eventuali comunicazioni relative alla presente selezione, all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato.

***Allegati alla presente:***

- 1) copia del documento di identità;
- 2) curriculum vitae e professionale, redatto in conformità alle previsioni dell'avviso;
- 3) elenco numerico delle cause trattate negli ultimi cinque anni, datato e sottoscritto, in conformità alle previsioni dell'avviso - (Allegato A);
- 4) elenco degli incarichi - convenzioni per la rappresentanza e difesa in giudizio stipulate con Pubbliche Amministrazioni - (Allegato B)

Luogo e data, \_\_\_\_\_

—

In Fede